

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
"Брянский государственный аграрный университет"

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе  
 Г.П. Малявко  
«19» ~~августа~~ 20 18 г.



**Основы первичной ветеринарной отчетности**  
рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой Терапии, хирургии, ветакушерства и фармакологии

Специальность 36.05.01 Ветеринария

Квалификация ветеринарный врач

Форма обучения заочная

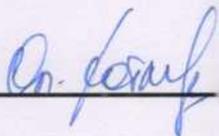
Общая трудоемкость 3 з.е.

Часов по учебному плану 108

Брянская область, 2018

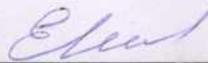
Программу составила:

к.б.н, доцент Хотмирова О.В.



Рецензент:

д.б.н., профессор Крапивина Е.В.



Рабочая программа дисциплины «Основы первичной ветеринарной отчетности» разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 36.05.01 Ветеринария (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 03 сентября 2015г. №962.

Составлена на основании учебного плана 2018 года набора специальность 36.05.01 Ветеринария утвержденного Учёным советом вуза от 19 апреля 2018 года протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры терапии, хирургии, ветакушерства и фармакологии

Протокол № 8 от 19 апреля 2018 г

Зав. кафедрой к.вет.н., доцент. Симонов Ю.И.



## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Программа курса "Основы первичной ветеринарной отчетности" предусматривает получение студентами теоретических знаний и практических навыков по механизму осуществления ветеринарного учета и составления отчетности при разведении, содержании, реализации и убойе животных, производстве и обороте продукции, подконтрольной ветеринарной службе.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП ВО: Б1.В.04

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины «Основы первичной ветеринарной отчетности» необходимы знания по анатомии животных, гигиене животных, патологической физиологии.

### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Ветеринарная отчетность предшествует изучению ветеринарно-санитарной экспертизы, патологической анатомии и судебно-ветеринарной экспертизы, паразитологии и инвазионных болезней, эпизоотологии и инфекционных болезней.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-15:** способностью и готовностью осуществлять организацию и проведение мониторинга возникновения и распространения инфекционных, инвазионных и других болезней, биологического загрязнения окружающей среды, карантинные мероприятия, защиту населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях

**Знать:** Порядок организации и проведения мероприятий по защите населения в очагах возникновения и распространения заразных болезней животных

**Уметь:** Применять нормативные постановления и методические рекомендации при решении задач по ветеринарному обслуживанию

**Владеть:** Знаниями, позволяющими анализировать данные мониторинга при возникновении и борьбе с заразными болезнями животных.

## 4. Распределение часов дисциплины по курсам

Вид занятий	1	2	3	4	5	6		Итого	
						УП	РПД	УП	РПД
Лекции						4	4	4	4
Лабораторные									
Практические						8	8	8	8
Контроль						1,85	1,85	1,85	1,85
Прием зачета						0,15	0,15	0,15	0,15
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)						12,15	12,15	12,15	12,15
Сам. работа						94	94	94	94
Итого						108	108	108	108

### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр /	Часов	Компетенции
	<b>Раздел 1. Ветеринарный учет</b>			
1.1	Значение ветеринарного учета. Принципы организации ветеринарного учета в РФ. Формы ветеринарного учета. Права, обязанности и ответственность должностных лиц, уполномоченных осуществлять ветеринарный учет. Составление отчетов о расходовании медикаментов и спирта ветеринарным подразделением /Лек/	12	2	ПК-15
1.2	Составление плана профилактических противоэпизоотических мероприятий. Оформление актов на ветеринарные мероприятия. Оформление сопроводительных документов при направлении в диагностические учреждения материалов для исследования /Пр/	12	4	ПК-15
	<b>Раздел 2. Ветеринарная отчетность</b>			ПК-15
2.1	Значение ветеринарной отчетности. Принципы организации, документы ветеринарной отчетности. Права, обязанности и ответственность должностных лиц, уполномоченных осуществлять ветеринарную отчетность. /Лек/	12	2	ПК-15
2.2	Составление отчета о заразных болезнях животных. Составление отчета о противоэпизоотических мероприятиях. Составление отчета о незаразных болезнях животных. Порядок выдачи и оформления ветеринарных справок, ветсвидетельств и сертификатов /Пр/	12	4	ПК-15

2.3	<p>Составление заявки на потребность медикаментов ветеринарным подразделением</p> <p>Изучение технологических схем ветеринарных мероприятий на комплексах по откорму молодняка крупного рогатого скота</p> <p>Изучение технологических схем ветеринарных мероприятий на комплексах по производству свинины</p> <p>Изучение технологических схем ветеринарных мероприятий на комплексах и фермах по производству молока</p> <p>Составление договора на ветеринарное обслуживание животных</p> <p>Изучение технологических схем ветеринарных мероприятий на птицефабрике по производству мяса птицы</p> <p>Порядок наложения и снятия карантина . Ветеринарный учет и отчетность при разведении, содержании и убое животных, производстве и обороте продукции, подконтрольной ветеринарной службе.</p> <p>Изучение планов мероприятий по профилактике незаразных болезней сельскохозяйственных животных.</p> <p>Порядок оформления документов первичного ветеринарного учета.</p> <p>Составление календарных планов работы ветеринарной службы хозяйства на месяц /Ср/</p>	12	94	ПК-15
-----	--	----	----	-------

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных, практических занятиях.

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Контрольные вопросы**

*к зачету по дисциплине «Основы первичной ветеринарной отчетности»*

1. Формы ветеринарного учёта.
2. Формы ветеринарной отчетности.
3. Формы и порядок заполнения договоров на ветеринарное обслуживание животных.
4. Формы и порядок заполнения актов на вакцинацию.
5. Формы и порядок заполнения актов на дезинфекцию.
6. Формы и порядок заполнения актов на обработку.
7. Форма и порядок заполнения акта на туберкулинизацию.
8. Формы и порядок заполнения актов на вынужденный убой.

10. Форма и порядок заполнения акта на вскрытие павшего застрахованного животного.

11. Формы ветеринарных сопроводительных документов.

12. Формы ветеринарных свидетельств.

13. Порядок составления отчетов о расходовании медикаментов.

14. Порядок составления отчетов о расходовании биопрепаратов.

## **5.2. Темы рефератов по дисциплине «Основы первичной ветеринарной отчетности»**

1. Ветеринарный учет в лечебно-профилактических ветеринарных учреждениях, животноводческих хозяйствах, а также ветеринарными специалистами-предпринимателями;

2. Ветеринарный учет на птицефабриках, в специализированных птицеводческих предприятиях;

3. Ветеринарный учет в рыбоводческих хозяйствах;

4. Ветеринарный учет в лабораториях ветеринарно-санитарной экспертизы на рынках;

5. Ветеринарный учет в ветеринарных учреждениях государственного пограничного и транспортного надзора (Россельхознадзора);

6. Ветеринарный учет мероприятий на предприятиях по убою животных, хранению и переработке продуктов и сырья животного происхождения.

7. Ветеринарная отчетность при содержании птицы.

8. Ветеринарная отчетность при содержании пчел.

9. Ветеринарная отчетность при содержании и реализации не продуктивных домашних животных.

10. Ветеринарная отчетность на животноводческих предприятиях.

11. Ветеринарная отчетность при содержании свиней.

12. Ветеринарная отчетность при убое животных.

13. Ветеринарный учет и отчетность при карантинировании животных.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **6.1. Рекомендуемая литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
Л 1.1	В.В. Черненко Ю.И. Симонов Л.Н. Симонова	Ветеринарный учет и отчетность: учебно-методическое пособие <a href="http://www.bgsha.com/ru/book/39588/">http://www.bgsha.com/ru/book/39588/</a>	Брянск: Изд-во Брянский ГАУ,	
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л 2.1	Авилов В.М.	Ветеринарное законодательство. Сборник нормативных правовых документов по ветеринарии. Т. 1	М.: Росзооветснабпро м, 2000	20
Л 2.2	Безбородкин Н. С., Машеро В. А.	Организация и экономика ветеринарного дела: учеб. пособие для вузов	Минск: ИВЦ Минфина, 2006	20

Л 2.3	Никитин И. Н. Апалькин В.А	Организация и экономика ветеринарного дела	М.: КолосС, 2006	25
-------	-------------------------------	--	------------------	----

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. <http://www.fermer.ru/sovet/ptitsevodstvo>
2. <http://www.bibliofond.ru/view.aspx>[http://med-books.info/veterinariya\\_727/veterinarno-sanitarnaya-ekspertizamyasa-dikih.html](http://med-books.info/veterinariya_727/veterinarno-sanitarnaya-ekspertizamyasa-dikih.html)
3. <http://vetexpert.pro/zak/fz/zakon-o-veterinarii.html> <http://www.bibliofond.ru/view.aspx>
4. Библиотека Максима Мошкова - <http://lib.udm.ru/lib/>
5. Вавилон: современная русская литература - <http://www.vavilon.ru/>
6. Южно-российская Открытая Научная библиотека - <http://www.ozlib.net/>
7. Электронные образовательные ресурсы:
8. Министерство образования РФ - <http://mon.gov.ru/>
9. Грамота.ру - <http://www.gramota.ru/>
10. Русские словари, служба русского языка - <http://www.slovari.ru/>
11. Мегаэнциклопедия компании «Кирилл и Мифодий» - <http://www.megabook.ru/>
12. Википедия - <http://ru.wikipedia.org/>
13. Словарь сокращений русского языка - <http://sokr.ru/>
14. Рубрикой - <http://www.rubricon.com/>
15. Словари и энциклопедии онлайн - <http://dic.academic.ru/>
16. Онлайн переводчики (translate.ru и др.) - <http://www.translate.ru/>
17. Электронная библиотека «Наука и техника» - <http://n-t.ru/>
18. Базы данных и периодических изданий на иностранных языках
19. ZDNet Channels Ziff-Davis - <http://review.zdnet.com/>
20. Текущие журналы и архивы издательства Springer - <http://www.springerlink.com/>
21. Журналы издательства World Scientific Publishing Co. PTE. Ltd. - <http://www.worldscientific.com/>
22. Журналы издательства Sage Publications. - <http://online.sagepub.com/>
23. Журналы издательства Oxford University Press. - <http://www.oxfordjournals.org/>
24. Журнал Science - <http://www.sciencemag.org/>
25. Журналы Nature Publishing Group - <http://www.nature.com/>
26. Журналы издательства Blackwell Publishing Ltd (Великобритания). - <http://www3.interscience.wiley.com/>
27. Журналы издательства Royal Society of Chemistry. - <http://www.rsc.org/Publishing/Journals/Index.asp>
28. Журналы и книги издательства American Chemical Society. - <http://pubs.acs.org/>
29. Каталог журналов открытого доступа Directory of Open Access Journals - <http://www.doaj.org/>
30. Система доступа к электронным журналам Японии J-STAGE - <http://www.jstage.jst.go.jp/>
31. Информационная система Университетской библиотеки в г. Регенсбург "Electronic Journals Library" - <http://rzblxl.uni-regensburg.de/ezeit/index.phtml>
32. База Данных Стэнфордского Университета - HighWire Press Stanford University's HighWire - <http://highwire.stanford.edu/>
33. Британская библиотека - <http://www.bl.uk/>
34. Библиотека Конгресса США
35. Медицинские ресурсы в сети интернет:
36. Поисковая система PubMed - <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez>
37. База данных Medline - <http://www.medline.ru/>

38. Журналы по медицине Free Medical Journals - <http://www.freemedicaljournals.com/>
39. Ресурсы, содержащие информацию о научных мероприятиях:
40. NewsVuz - <http://www.news.vuz.ru/>
41. Phido ru - <http://www.phido.ru/>
42. Conferencii.ru - <http://www.konferencii.ru/>
43. Портал Российского врача Медицинский вестник - <http://medvestnik.ru/>
44. Электронные научные издания:
45. Электронный журнал «Актуальные инновационные исследования: наука и практика» - <http://actualresearch.ru>
46. Российский биомедицинский журнал Medline.ru - <http://www.medline.ru/>
47. Электронный журнал «Медицина и образование в Сибири»  
<http://www.ngmu.ru/cozo/mos>
48. Электронный журнал «Научно-медицинский вестник Центрального Черноземья»  
<http://www.vsmc.ac.ru/publ/regular.html>
49. <http://biblio.bsau.ru/metodic/12601.pdf>
50. <http://biblio.bsau.ru/metodic/11529.doc>
51. Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
52. Профессиональная справочная система «Техэксперт»
53. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
54. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>
55. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"  
<http://www.ict.edu.ru/>
56. Web of Science Core Collection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://www.webofscience.com>
57. Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>
58. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

**Наличие сторонних электронных образовательных и информационных ресурсов на базе библиотеки Брянского ГАУ:**

- Доступ к коллекции "Ветеринария и сельское хозяйство - Издательство Лань"
- Доступ к коллекции "Технологии пищевых производств - Издательство Лань"
- Доступ к коллекции "Инженерно-технические науки - Издательство Новое знание"
- Доступ к коллекции "Инженерно-технические науки - Издательство Лань"
- Доступ к коллекции "Экономика и менеджмент - Издательство Дашков и К"
- Доступ к коллекции "Технологии пищевых производств - Издательство ПензГТУ (Пензенский государственный технологический университет)"
- Доступ к коллекции "Технологии пищевых производств - Издательство КемГУ"
- Доступ к коллекции "ИНФОРМАТИКА - Издательство Лань»

Дополнительно, в рамках текущего Контракта, нам предоставлен доступ к контенту ЭБС «ЛАНЬ», который включает в себя более 600 журналов научных издательств и ведущих вузов России, а также более 35000 наименований классических трудов по различным областям знаний.

**6.3. Перечень программного обеспечения.**

- Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian
- Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian

Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian  
Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Standart  
Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2013 Standart  
Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart  
Офисное программное обеспечение OpenOffice  
Офисное программное обеспечение LibreOffice  
Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 11  
Программа для просмотра PDF Foxit Reader

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – корпус 10 аудитория

9. Видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения.

Внутренняя видеосвязь с операционной, предоперационной, аудиториями 4, 5, 8, 10 корпуса 10.

Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа); учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации – корпус 10 аудитория 8. Телевизор; ноутбук; учебные фильмы; таблицы; ветеринарное законодательство; наглядные пособия по дисциплине: формы ветеринарной отчетности (образцы справок, актов, ветеринарных свидетельств, протоколов и т.д.), журналы первичного ветеринарного учета формы 1-вет, 2-вет, 5-вет и т.д.

Помещения для самостоятельной работы:

- корпус 1 аудитория 321 - 10 компьютеров, с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовой системе Консультант Плюс, электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде, библиотечному электронному каталогу, ресурсам ЭБС.

- читальный зал научной библиотеки - 15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовой системе Консультант Плюс, электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде, библиотечному электронному каталогу, ресурсам ЭБС.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине  
Основы первичной ветеринарной отчетности

### Содержание

Паспорт фонда оценочных средств  
Перечень формируемых компетенций и этапы их формирования  
Компетенции, закреплённые за дисциплиной ОПОП ВО  
Процесс формирования компетенции в дисциплине  
«Основы первичной ветеринарной отчетности»  
Структура компетенций по дисциплине «Основы первичной ветеринарной отчетности»  
Показатели, критерии оценки компетенций и типовые контрольные задания  
Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины  
Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность: 36.05.01– Ветеринария

Дисциплина: Основы первичной ветеринарной отчетности

Форма промежуточной аттестации: зачет

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной ОПОП ВО.

Изучение дисциплины «Основы первичной ветеринарной отчетности» направлено на формировании следующих компетенций:

### **профессиональных компетенций (ПК):**

**ПК-15:** способностью и готовностью осуществлять организацию и проведение мониторинга возникновения и распространения инфекционных, инвазионных и других болезней, биологического загрязнения окружающей среды, карантинные мероприятия, защиту населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях.

### 2.2. Процесс формирования компетенций по дисциплине «Основы первичной ветеринарной отчетности»

№ раздела	Наименование раздела	З. 1	У. 1	Н. 1
1	Ветеринарный учет.	+	+	+
2	Ветеринарная отчетность.	+	+	+

Сокращение:

З. - знание; У. - умение; Н. - навыки.

### 2.3. Структура компетенций по дисциплине «Основы первичной ветеринарной отчетности»

**ПК-15:** способностью и готовностью осуществлять организацию и проведение мониторинга возникновения и распространения инфекционных, инвазионных и других болезней, биологического загрязнения окружающей среды, карантинные мероприятия, защиту населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях.

Знать (З.1)		Уметь (У.1)		Владеть (Н.1)	
Порядок организации и проведения	Лекции разделов № 1-4.	Применять нормативные постановления	Практические занятия разделов №	Знаниями, позволяющими анализировать	Практические занятия разделов №

мероприятий по защите населения в очагах возникновения и распространения заразных болезней животных		и методические рекомендации при решении задач по ветеринарному обслуживанию	1-4	данные мониторинга при возникновении и борьбе с заразными болезнями животных.	1-4
---	--	---	-----	---	-----

### 3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины «Основы первичной ветеринарной отчетности»

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме зачета

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Ветеринарный учет.	Значение ветеринарного учета. Принципы организации ветеринарного учета в РФ. Формы ветеринарного учета. Оформление актов на ветеринарные мероприятия Порядок оформления документов первичного ветеринарного учета	ПК-15	Вопрос на зачете 1-14
2	Ветеринарная отчетность.	Значение ветеринарной отчетности. Принципы организации, документы ветеринарной отчетности. Порядок выдачи и оформления ветеринарных справок, ветсвидетельств и сертификатов	ПК-15	Вопрос на зачете 15-25

Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Основы первичной ветеринарной отчетности»

1. Порядок заполнения журнала для записи эпизоотического состояния района (города)

2. Порядок заполнения журнала для записи противоэпизоотических мероприятий
3. Порядок заполнения журнала для регистрации больных животных
4. Формы и порядок заполнения договоров на ветеринарное обслуживание животных.
5. Составление плана противоэпизоотических мероприятий
6. Правила заполнения актов на вакцинацию.
7. Правила заполнения актов на дезинфекцию.
8. Правила заполнения актов на обработку.
9. Правила заполнения акта на туберкулинизацию.
10. Правила заполнения актов на вынужденный убой.
11. Правила заполнения акта на вскрытие павшего застрахованного животного.
12. Порядок заполнения сопроводительных документов к патологическому материалу
13. Заполнение акта на дезинфекцию животноводческого помещения
14. Составление акта (выбраковки) направления на вынужденный убой застрахованного животного
15. Заполнение ветеринарного свидетельства формы № 1.
16. Заполнение ветеринарного свидетельства формы № 2.
17. Заполнение ветеринарного свидетельства формы № 3.
18. Заполнение ветеринарной справки формы № 4.
19. Составление ежемесячного отчета по медикаментам, используемым подразделениями госветучреждений для профилактики инфекционных болезней
20. Порядок составления отчетов о расходовании медикаментов.
21. Порядок составления отчетов о расходовании биопрепаратов.
22. Составление отчета о расходовании спирта по объему работ, проведенных ветеринарным участком за отчетный месяц.
23. Составление отчета о заразных болезнях животных
24. Составление отчета о противоэпизоотических мероприятиях
25. Составление отчета о незаразных болезнях животных

#### Критерии оценки компетенций.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Основы первичной ветеринарной отчетности» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы первичной ветеринарной отчетности» проводится в соответствии с рабочим учебным планом в форме зачета. Студенты допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на зачете;
- результатами автоматизированного тестирования знания основных понятий.
- активной работой на практических и лабораторных занятиях.

-

- Критерии оценки на зачете

Результат зачета	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
------------------	---

«зачтено»	Студент показал знания основных положения госветнадзора, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты ветеринарного надзора объектов
«не зачтено»	При ответе студента выявились пробелы в знаниях основных положений госветнадзора, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

-  
- Критерии оценки собеседования

Оценка	Критерии
«Отлично»	выставляется студенту, если он определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры
«Хорошо»	выставляется студенту, если он допускает отдельные погрешности в ответе;
«Удовлетворительно»	выставляется студенту, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала.
«неудовлетворительно»	выставляется студенту, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

-  
- Критерии оценки выполнения заданий в форме реферата

Оценка	Критерии
«отлично»	Если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

-  
- Критерии оценки собеседования



		сертификатов			
--	--	--------------	--	--	--

\*\* - устный опрос (индивидуальный, фронтальный, собеседование, диспут); контрольные письменные работы (диктант); устное тестирование; письменное тестирование; компьютерное тестирование; выполнение расчетно-графического задания; практическая работа; олимпиада; наблюдение (на производственной практике, оценка на рабочем месте); защита работ (ситуационные задания, реферат, статья, проект, ВКР, подбор задач, отчет, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и др.); защита портфолио; участие в деловых, ситуационных, имитационных играх и др.

Тестовые задания для промежуточной аттестации и текущего контроля знаний студентов

1. Сведения о заразных болезнях животных предоставляются в вышестоящие организации в сроки:
  1. ежемесячно;
  2. ежеквартально;
  3. один раз в год.
2. Сведения о противоэпизоотических мероприятиях предоставляются в вышестоящие организации в сроки:
  1. ежемесячно;
  2. ежеквартально;
  3. один раз в год.
3. Сведения о незаразных болезнях животных предоставляются в вышестоящие организации в сроки:
  1. ежемесячно;
  2. ежеквартально;
  3. один раз в год.
4. Сведения о болезнях рыб и других гидробионтов предоставляются в вышестоящие организации в сроки:
  1. ежемесячно;
  2. один раз в полгода;
  3. один раз в год.
5. Сведения о работе ветеринарных лабораторий предоставляются в вышестоящие организации в сроки:
  1. ежемесячно;
  2. один раз в полгода;
  3. один раз в год.
6. Сведения о ветеринарно-санитарной экспертизе сырья и продуктов животного происхождения предоставляются в вышестоящие организации в сроки:
  1. ежемесячно;
  2. один раз в полгода;
  3. один раз в год.
7. Основным документом учета лечебной работы, проводимой ветеринарными учреждениями и специалистами служит:
  1. Журнал для регистрации больных животных;
  2. Журнал для записи противоэпизоотических мероприятий;
  3. Журнал для записи эпизоотического состояния района (города).

8. Основным документом учета плановых и вынужденных противоэпизоотических мероприятий во всех животноводческих хозяйствах и ветеринарных учреждениях служит:

1. Журнал для регистрации больных животных;
2. Журнал для записи противоэпизоотических мероприятий;
3. Журнал для записи эпизоотического состояния района (города).

9. Основным документом, в котором отражают все данные об инфекционных и инвазионных болезнях на территории административного района или города является:

1. Журнал для регистрации больных животных;
2. Журнал для записи противоэпизоотических мероприятий;
3. Журнал для записи эпизоотического состояния района (города).

10 Журнал для записи эпизоотического состояния района (города) после окончания подлежит хранению:

1. один год;
2. десять лет;
3. постоянно.

11. Составляется какое количество экземпляров актов о проведении массовых профилактических и вынужденных ветеринарных мероприятий:

1. один;
2. два;
3. три.

12. Сколько человек (вет. специалисты, работники ферм и т.п.) подписывают акт о проведении массовых ветеринарных мероприятий?

1. два;
2. три;
3. количество подписей не регламентировано.

13. Какова норма расхода спирта этилового 70° для обработки места п/к или в/м инъекции при вакцинации животных?

1. 0,1 мл;
2. 0,5 мл;
3. 1 мл.

14. Номер и серию препарата при составлении акта о проведении ветеринарных мероприятий берут:

1. у поставщика ветеринарных препаратов;
2. на упаковке от ветеринарных препаратов;
3. на флаконе или ампуле с ветеринарным препаратом

15. Утилизацию остатков вакцины после проведения после проведения вакцинации проводят путем:

1. слива в общую канализацию;
2. Кипячением в течение 30 минут;
3. Складированием в специальных контейнерах с последующей утилизацией на предприятии изготовителе.

16. Ветеринарные справки и ветеринарные свидетельства выданные на животных и продукцию животного происхождения характеризуют:

1. ветеринарно-санитарное состояние сопровождаемых грузов;
2. благополучие местности происхождения сопровождаемых грузов по заразным болезням
3. факт собственности владельца на груз

17. Бланки ветеринарных свидетельств печатаются на:

1. одном листе
2. двух листах;

3. трех листах

18. У кого остаётся корешок ветеринарного свидетельства после оформления груза и выдачи ветеринарных документов:

1. у владельца груза;
2. передается получателю груза;
3. остаётся в учреждении, выдавшем ветеринарное свидетельство.

19. В течении какого времени подлежат хранению заполненные корешки после выдачи ветеринарного свидетельства:

1. полгода;
2. один год;
3. два года.

20. Ветеринарную справку формы №4 выдает ветеринарный специалист учреждения госветслужбы:

1. ветеринарный специалист, обслуживающий территорию на которой находится подконтрольный груз;
2. главный госветинспектор района;
3. любой ветеринарный специалист госветслужбы, осмотревший груз.

21. На какой из перечисленных грузов выдается ветеринарная справка формы №4 при перевозке в пределах района:

1. животных и птицу;
2. на продукты питания животного происхождения;
3. на техническое сырье животного происхождения.

22. При перевозе подконтрольных грузов в пределах субъекта Р.Ф. выдаются:

1. Ветеринарное свидетельство формы №1.
2. Ветеринарное свидетельство формы №2.
3. Ветеринарное свидетельство формы №3.
4. Ветеринарная справка формы №4.

23. При перевозе подконтрольных грузов за пределы субъекта Р.Ф. выдаются:

1. Ветеринарное свидетельство формы №1.
2. Ветеринарное свидетельство формы №2.
3. Ветеринарное свидетельство формы №3.
4. Ветеринарная справка формы №4.

24. При перевозке подконтрольных грузов за пределы субъекта Р.Ф. ветеринарное свидетельство выдает:

1. Главный госветинспектор субъекта Р.Ф.
2. Главный госветинспектор района;
3. Специалист учреждения госветслужбы, обслуживающий территорию нахождения

подконтрольного груза.

25. При выдачи ветеринарного свидетельства ветспециалист руководствуется:

1. Данными, предоставленными собственником груза;
2. Лично убежденными фактами;
3. Данными, подтвержденными другими ветеринарными документами.

26. Лицо, получившее ветеринарное свидетельство, расписывается:

1. На ветеринарном свидетельстве;
2. На корешке ветеринарного свидетельства;
3. На ветеринарном свидетельстве и корешке.

27. Ветеринарная справка по форме №4 выдается при перевозке подконтрольных грузов по территории:

1. в пределах района (города);
2. в пределах субъекта Р.Ф.

3. за пределы субъекта Р.Ф.

28. Ветеринарная справка по форме №4 действительна с момента выдачи в течение:

1. 3-х дней;
2. 5-ти дней;
3. 7-ми дней.

29. Действительна ли копия ветеринарного свидетельства:

1. да;
2. нет;

3. да, если копия заверена подписью и печатью организации, выдавшей данное свидетельство.

30. При перевозке животных и птицы за пределы района (города) выписывается:

1. Ветеринарное свидетельство формы №1.
2. Ветеринарное свидетельство формы №2.
3. Ветеринарное свидетельство формы №3.
4. Ветеринарная справка формы №4.

31. При перевозке продуктов питания животного происхождения за пределы района (города) выписывается:

1. Ветеринарное свидетельство формы №1.
2. Ветеринарное свидетельство формы №2.
3. Ветеринарное свидетельство формы №3.
4. Ветеринарная справка формы №4.

32. При перевозке технического сырья и кормов животного происхождения за пределы района (города) выписывается:

1. Ветеринарное свидетельство формы №1.
2. Ветеринарное свидетельство формы №2.
3. Ветеринарное свидетельство формы №3.
4. Ветеринарная справка формы №4.

ответы

1	1	17	1
2	1	18	3
3	3	19	1
4	3	20	2
5	3	21	1,2,3
6	2	22	1,2,3
7	1	23	1,2,3
8	2	24	2
9	3	25	2,3
10	3	26	2
11	2	27	1
12	2	28	1
13	2	29	2
14	3	30	1
15	2	31	2
16	1,2	32	3

### Критерии оценки тестовых заданий

Пример оценки тестовых заданий может определяться по формуле:

$$\text{оц.тестир} = \frac{\text{Число правильных ответов .}}{\text{Всего вопросов в тесте}} * 4 \text{ (3)}$$

Где *Оц.тестир*, - оценка за тестирование. Оценка за тест используется как составная общей оценки за курс, как указано в примере п.3

